

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“
1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.k.190284291 Savanorių g. 56, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026-09-30 D. DUOMENIS

2026-10-22 Nr. F7-162

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2026-09-30	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2025-12-31
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS	1	1752246,52	1500459,18
1.1.	Nematerialusis turtas		5846,67	7490,93
1.1.1.	Plėtros darbai		0	0
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		1400,00	2472,54
1.1.3.	Nebaigti projektai ir išanksto sumokėtos sumos		0	0
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		4446,67	5018,39
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		1746399,85	1492968,25
1.2.1.	Žemė		0	0
1.2.2.	Pastatai		1000266,32	1022169,94
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		39318,86	0
1.2.4.	Kiti statiniai		303851,29	24343,42
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		89346,18	97102,07
1.2.6.	Transporto priemonės		0,00	0,00
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		313617,20	349352,82
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		0	0
1.2.9.	Nebaigta statyba ir išanksto sumokėtos sumos		0,00	0
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		0	0
1.4.	Mineraliniai ištekliai		0	0
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0
2.	BIOLOGINIS TURTAS		0	0
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		410652,23	248458,26
3.1.	Atsargos	2	1093,81	121,01
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	3	14248,98	29513,92
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos	4	375525,35	177558,75
3.3.1.	Suteiktos paskolos		0	0
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		371084,48	173406,26
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		2618,77	0,00
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		877,12	1100,06
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		944,98	3052,43
3.4.	Trumpalaikės investicijos		0	0
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5	19784,09	41264,58
4.	IŠ VISO TURTO:		2162898,75	1748917,44
5.	FINANSAVIMO SUMOS	6	1782778,82	1572864,18
5.1.	Iš valstybės biudžeto		412055,58	207395,45
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		752715,11	664249,91
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		602563,10	685028,41
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0,00	0
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		15445,03	16190,41
6.	ISIPAREIGOJIMAI	7	375221,19	173406,26
6.1.	Atidėjimai		14527,96	14527,96
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	0
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		360693,23	158878,30
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	0
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		0,00	0
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		12814,00	6695,62
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		195696,55	0,00
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		152182,68	152182,68

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2026-09-30	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2025-12-31
6.3.5.1.	Mokėtinų sumų tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		152182,68	152182,68
7.	GRYNASIS TURTAS	11	4898,74	2647,00
7.1.	Dalininkų kapitalas		0	0
7.2.	Rezervai		0,00	0,00
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		0	0
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas		0	0
7.2.3.	Medynų rezervas		0	0
7.2.4.	Kiti rezervai		0	0
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		4898,74	2647,00
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		4898,74	2647,00
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		0	0
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2162898,75	1748917,44

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorius	Kęstutis Trakšėlys
(pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)
Vyriausioji finansininkė	Aurelija Rudienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita pagal 2026-09-30 duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-22 Nr. F7-162
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 10:46
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 10:55
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-22 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-22)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm.k.190284291 Savanorių g. 56, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**PAGAL 2026-09-30 D. DUOMENIS**

2026-10-22 Nr. F7-163

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2026-09-30	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		2114727,58	0,00
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		2106264,04	0,00
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1572382,67	0,00
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžeto		432748,15	0,00
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		99439,31	0,00
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		948,53	0
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų	8	745,38	0,00
1.2.	KITOS PAJAMOS	9	8463,54	0,00
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	0,00
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		0	0
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis		0	0
1.2.1.3.	Gražintinas žyminis mokestis		0	0
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos	9	300,00	0,00
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		0	0
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		300,00	0,00
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		0	0
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		0,00	0,00
1.2.5.	Kitos	9	8163,54	0,00
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		0,00	0,00
2.	SĄNAUDOS	10	2112475,84	0,00
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS	10	1798064,48	0,00
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		1793766,38	0,00
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		4298,10	0,00
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS	10	220813,22	0,00
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		220813,22	0,00
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		0	0
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		0	0
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS	1	92113,14	0,00
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		145,00	0,00
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ		1240,00	0,00
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS		0	0
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS		0	0
2.9.	KITOS SĄNAUDOS	10	100,00	0,00
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS		0	0
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		2251,74	0,00
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
5.	PELNO MOKESTIS		0	0
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0	0
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	11	2251,74	0,00

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorius

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kęstutis Trakšėlys

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Rudienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2026-09-30 duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-22 Nr. F7-163
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 10:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 11:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-22 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-22)

KRETINGOS JURGIO PABRĖŽOS UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA

190284291, Savanorių g. 56, Kretinga

2026 METŲ III KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-22 Nr. (4.3)F7-164

I. BENDROJI DALIS

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

Gimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 190284291, kontroliuojantis subjektas – Kretingos rajono savivaldybė.

Gimnazija kontroliuojamų ir asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Gimnazija papildomai ugdymo skyrių neturi.

Gimnazijos pagrindinė veikla – vidurinis ugdymas, kodas 853120; kitos švietimo veiklos rūšys: pagrindinis ugdymas, sportinis ir rekreacinis švietimas, kultūrinis švietimas, nuosavo arba nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas.

Gimnazijos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T2-14.

Vidutinis darbuotojų skaičius per 2026 m. III ketvirtį buvo 74, praėjusį ataskaitinį laikotarpį – 77.

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Sąlygų, kurios galėtų paveikti tolesnę įstaigos veiklą nenumatyta.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Kiekvienam finansinių ataskaitų straipsniui taikomas konkretus vertinimo būdas, nustatytas įstaigos apskaitos politikoje.

Atsargos įkainojamos taikant konkrečių kainų metodą. Registruojant atsargas taikomas nuolatinis apskaitos būdas.

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo pakeista sąnaudų grupavimo tvarka.

III. APSKAITINIAI ĮVĖRČIAI

Nustatant turto vertę, naudojami šie įvėrčiai: ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas (pagal patvirtintus normatyvus); taikomas tiesiogiai proporcingas (linijinis) nusidėvėjimo metodas; abejotinos skolos ir sukauptos sumos vertinamos pagal faktinę tikimybę jas susigrąžinti.

IV. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1 pastaba - ilgalaikis turtas. Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio turto apskaičiuotas nusidėvėjimas 92113,14 Eur. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ilgalaikio turto balansinė vertė sudarė 1752246,52 Eur. Vertė pagal turto rūšį:

- Nematerialusis turtas (programinė įranga ir kt.): 5846,67 Eur.
- Pastatai: 1000266,32 Eur.
- Infrastruktūros statiniai: 39318,86 Eur.
- Kiti statiniai: 303851,29 Eur.
- Mašinos ir įrenginiai: 89346,18 Eur.
- Baldai, biuro įranga ir kitas materialusis turtas: 313617,20 Eur.

2 pastaba – atsargos. Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1093,81 Eur.

INFORMACIJA APIE BALANSINĖS ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
					pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		121,01					121,01
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2):							
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		67880,37					67880,37
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina					273,28		273,28
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4):							
3.1.	parduota							
3.2.	perleista (paskirstyta)							
3.3.	sunaudota veikloje		66907,57			273,28		67180,85
3.4.	kiti nurašymai							
4.	Pergrupavimai (+ / -)							
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 – 3 + / - 4)		1093,81					1093,81
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)							
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1 + 10.2 + 10.3 + 10.4)							
10.1.	parduota							
10.2.	perleista (paskirstyta)							
10.3.	sunaudota veikloje							
10.4.	kiti nurašymai							
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+ / -)							
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 + 7 + 8 – 9 – 10 + / - 11)							
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5 – 12)		1093,81					1093,81
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 6)		121,01					121,01

3 pastaba - iš anksto sumokėtos sumos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstinių apmokėjimų balansinė vertė buvo 14248,98 Eur. Šios sumos detalizuojamos 6-ojo VSAFAS 6 priede.

INFORMACIJA APIE IŠ ANKSTO SUMOKĖTAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Iš anksto sumokėtų sumų įsigijimo savikaina	14248,98	29513,92
1.1.	Iš anksto sumokėtos sumos prekių tiekėjams, paslaugų teikėjams	595,49	
1.2.	Iš anksto sumokėtos sumos viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Iš anksto sumokėtos mokesčių sumos		
1.4.	Iš anksto sumokėtos sumos Europos Sąjungai		
1.5.	Iš anksto sumokėtos sumos darbuotojams		
1.6.	Kitos iš anksto sumokėtos sumos		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	13653,49	29513,92
2.	Iš anksto sumokėtų sumų nuvertėjimas		
3.	Iš anksto sumokėtų sumų balansinė vertė (1 – 2)	14248,98	29513,92

4 pastaba - per vienus metus gautinos sumos. Gimnazijos per vienus metus gautinos sumos sudaro 375525,35 Eur. Reikšmingiausi straipsniai:

- Gautinos finansavimo sumos: 371084,48 Eur.
- Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamas: 2618,77 Eur.
- Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas: 877,12 Eur.
- Kitos gautinos sumos: 944,98 Eur.

5 pastaba – pinigai. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje banko sąskaitoje yra 19784,09 Eur. Šią sumą sudaro Erasmus projekto lėšų likutis 15994,37 Eur (ES finansavimas); savivaldybės projektų lėšų likutis 3789,72 Eur (SB finansavimas).

6 pastaba - finansavimo sumos. Gimnazijos gautos ir gautinos finansavimo sumos laikotarpio pabaigoje siekė 1782778,82 Eur. Pagrindiniai šaltiniai:

- Savivaldybės biudžetas: 752715,11 Eur.
- ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos: 602563,10 Eur.
- Valstybės biudžetas: 412055,58 Eur.
- Viešojo sektoriaus subjektų pajamos: 0,00 Eur.
- Fiziniai ir privatūs juridiniai asmenys (parama): 15445,03 Eur. Šį likutį sudaro ankstesniais laikotarpiais iš paramos lėšų įsigyto turto likutinė vertė, kuri laipsniškai pripažįstama pajamomis per turto nusidėvėjimo laikotarpį.

7 pastaba – įsipareigojimai. Jie laikotarpio pabaigoje sudarė 375221,19 Eur:

- Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: 195696,55 Eur.
- Tiekėjams mokėtinos sumos: 12814,00 Eur.

- Kiti įsipareigojimai (atostogų kaupiniai): 152182,68 Eur.
- Atidėjiniai (darbuotojams, Gimnazijoje sulaukusiems pensinio amžiaus) sudaro 14527,96 Eur.

8 pastaba - informacija apie paramą. Per 2026 m. I-III ketvirčius paramos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų negauta, paramos likučio banko sąskaitose nėra. Veiklos rezultatų ataskaitos 1.1.5. eilutėje „Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų“ nurodyta 745,38 Eur suma yra finansavimo pajamos, pripažintos dėl ilgalaikio turto, įsigyto iš paramos lėšų ankstesniais laikotarpiais, nusidėvėjimo sąnaudų.

9 pastaba – kitos pajamos. Veiklos rezultatų ataskaitoje 1.2.5. eilutėje nurodyta 8163,54 Eur kitų pajamų suma yra Gimnazijos pajamos už turto nuomą, 1.2.2. eilutėje nurodyta 300,00 Eur pajamų suma už egzaminų laikymą, kai apmoka ne viešojo sektoriaus subjektai.

10 pastaba – sąnaudos. Pakeista sąnaudų grupavimo tvarka, todėl veiklos ataskaitoje informacija tapo nepalyginama su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Tai pirmas grupavimas pagal naują tvarką. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį patyrė 2112475,84 Eur sąnaudų. Iš jų 1798064,48 Eur su darbo santykiais susijusių išmokų sąnaudos, 220813,22 Eur prekių ir paslaugų sąnaudos.

INFORMACIJA APIE PREKIŲ, PASLAUGŲ IR KITAS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai	220813,22	
1.1.	Mitybos sąnaudos	1129,61	
1.2.	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų sąnaudos	1194,47	
1.3.	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų sąnaudos	553,11	
1.4.	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų sąnaudos	8405,47	
1.5.	Aprangos ir patalynės sunaudojimo ir priežiūros sąnaudos	912,70	
1.6.	Komandiruočių sąnaudos	25678,45	
1.7.	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos sąnaudos		
1.8.	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų sąnaudos	12000,00	
1.9.	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	2832,48	
1.10.	Ekspertų ir konsultantų paslaugų sąnaudos	1996,50	
1.11.	Komunalinių paslaugų sąnaudos	62260,33	
1.12.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų sąnaudos	13984,53	
1.13.	Reprezentacinės sąnaudos		
1.14.	Viešinimo sąnaudos		
1.15.	Kitų prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai	89865,57	
2.	Kitos sąnaudos	100,00	
2.1.	Narystės mokesčiai	100,00	
2.2.	Veiklos mokesčiai		
2.3.	Kitos		

11 pastaba – grynasis turtas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukauptas perviršis sudaro 4898,74 Eur. Jį sudaro praėjusių metų sukauptas perviršis (2647,00 Eur) ir šių metų III ketvirčio veiklos rezultatas (2251,74 Eur). Tai ilgalaikio turto, pirktą iš specialiųjų programų lėšų, likutinė vertė 1231,15 Eur, gautinos sumos iš pirkėjų 814,06 Eur, nenurašytų prekių likutis 234,76 Eur ir specialiųjų programų lėšų likutis savivaldybėje 2618,77 Eur.

Informacija apie savanorius. Bendras savanorių skaičius per laikotarpį – 0.

Direktorius

Kęstutis Trakšėlys

Vyriausioji finansininkė

Aurelija Rudienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Tarpinės finansinės atskaitomybės aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-22 Nr. F7-164
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 12:21
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 12:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-22 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-22)